

CÓDIGO	ENTIDAD
121	Municipio Zapotiltic

OBLIGACIÓN			
<input type="checkbox"/>	Cuenta detallada de movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior		
<input type="checkbox"/>	Informe de avances de gestión financiera (1er IAGF)		
<input type="checkbox"/>	Corte semestral		
<input type="checkbox"/>	Informe anual de avances de gestión financiera (2do. IAGF)		
<input checked="" type="checkbox"/>	Corte anual		
<input type="checkbox"/>	Informe anual de desempeño en la gestión		
PERIODO RECIBIDO		DEL EJERCICIO	
<input type="checkbox"/>	Enero	<input type="checkbox"/>	Julio
<input type="checkbox"/>	Febrero	<input type="checkbox"/>	Agosto
<input type="checkbox"/>	Marzo	<input type="checkbox"/>	Septiembre
<input type="checkbox"/>	Abril	<input type="checkbox"/>	Octubre
<input type="checkbox"/>	Mayo	<input type="checkbox"/>	Noviembre
<input type="checkbox"/>	Junio	<input type="checkbox"/>	Diciembre
<input type="checkbox"/>	Semestral	<input checked="" type="checkbox"/>	Anual
		2022	

ESTADOS E INFORME RECIBIDOS	
Estados e informes contables	
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de actividades (F6)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de situación financiera (F1)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de variación de la hacienda pública (F2)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de cambios en la situación financiera (F16)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de flujo de efectivo (F3)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informe sobre pasivos contingentes (F11)
<input checked="" type="checkbox"/>	Notas de desglose a los estados financieros (F4A)
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciliación contable presupuestal del ingreso (F4A1)
<input checked="" type="checkbox"/>	Conciliación contable presupuestal del egreso (F4A2)
<input checked="" type="checkbox"/>	Notas de memoria a los estados financieros (F4B)
<input checked="" type="checkbox"/>	Notas administrativas a los estados financieros (F4C)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del activo (F5)
Estados e informes presupuestarios	
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico de ingresos por clasificación por rubro de ingresos (F7)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico de ingresos por clasificación por fuente de financiamiento (F7A)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por objeto del gasto (F8)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa (F18)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por tipo de gasto (F17)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación funcional (F19)
Estados e informes de la Ley de Disciplina Financiera	
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado de situación financiera detallado - LDF (F1LDF)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado e Informe analítico de la deuda pública y otros pasivos - LDF (F9-EDP)

<input checked="" type="checkbox"/>	Informe analítico de obligaciones diferentes de financiamiento - LDF (F9-IAO)
<input checked="" type="checkbox"/>	Balance presupuestario - LDF (F22)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico de ingresos detallado - LDF (F7B)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación por objeto del gasto) (F8B)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación administrativa) (F18A)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación funcional) (F19A)
<input checked="" type="checkbox"/>	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos detallado - LDF (Clasificación de servicios personales por categoría) (F21)
Informe de avances de gestión financiera	
	Flujo contable de ingresos y egresos (F12)
	Avance de cumplimiento de los programas y procesos concluidos (F13)
	Evaluación y, en su caso reformulación de programas (F14)
Informe anual de desempeño en la gestión	
<input checked="" type="checkbox"/>	Evidencia de logros e impactos
<input checked="" type="checkbox"/>	Metodología para evaluar, recabar y analizar la información
Información complementaria	
<input checked="" type="checkbox"/>	Informativa de proveedores (F10)
<input checked="" type="checkbox"/>	Informativa de obra pública (F23)

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA				
Libro o legajo	Cantidad	Electrónico (GD / DVD / USB)	Impresos (Legajos)	Folios
<input checked="" type="checkbox"/> Ingresos	0		-	del 0 al 0
<input checked="" type="checkbox"/> Egresos	0		-	del 0 al 0
<input checked="" type="checkbox"/> Diario u otros	0		-	del 0 al 0
OTRA INFORMACIÓN ELECTRÓNICA RECIBIDA				
Tipo de información	No.	Medio electrónico		
<input checked="" type="checkbox"/> Base de datos del Sistema ASEJ	1	USB		
INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA				
<input checked="" type="checkbox"/>				

OBSERVACIONES

(Se reciben 32 archivos: 1 Base de Datos, 27 Excel, 4 Word y 0 PDF)

SELLO	CODIGO DE BARRAS	NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN RECIBE
AUDITOR H. CONGRESO DEL ESTADO ★ 30 AGO. 2023 ★	 <small>ASEJ 2022-13-V-26/08/2023</small>	 Marcela González
SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE RECIBIR DOCUMENTACIÓN ANEXA A RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO RESPONSABILIDADES		

Guadalajara, Jalisco; miércoles, 30 de agosto de 2023